



Directeur(trice) entretien et service surface

Sous la supervision du Directeur général, le/la directeur(trice) entretien et service surface est responsable de planifier, diriger et optimiser l'ensemble des activités d'entretien des équipements mobiles et fixes ainsi que des infrastructures. Il/elle veille à assurer la disponibilité, la fiabilité et la performance des actifs tout en favorisant un environnement de travail sécuritaire, conforme et orienté vers l'amélioration continue. Il/elle est également responsable de l'ensemble des activités du service surface.

Qu'est-ce que le succès pour le/la directeur(trice) entretien?

Le succès se manifeste lorsque les équipements et les infrastructures sont disponibles et performants, que les activités d'entretien sont réalisées efficacement et conformément aux priorités opérationnelles, que les ressources sont utilisées de façon optimale et que les objectifs de sécurité, de fiabilité, de qualité et de coûts sont atteints.

OBLIGATIONS ASSOCIÉES AUX RESPONSABILITÉS

Responsabilités spécifiques

- ❖ Planifier, diriger et coordonner l'ensemble des activités d'entretien du site.
- ❖ En collaboration avec le directeur de la fiabilité et de la planification, développer et mettre en œuvre les stratégies d'entretien préventif, prédictif et correctif.
- ❖ Assurer la disponibilité et la fiabilité des équipements mobiles, fixes et des infrastructures.
- ❖ Collaborer avec les équipes de planification, de fiabilité et des opérations afin d'optimiser les interventions.
- ❖ Établir les priorités d'entretien en fonction des besoins opérationnels.
- ❖ Veiller au respect des normes de qualité, des exigences réglementaires et des meilleures pratiques de l'industrie.
- ❖ Participer à la planification des arrêts majeurs et des projets d'amélioration.
- ❖ Assurer le suivi des indicateurs de performance du département.

Gestion des opérations

- ❖ Optimiser les processus d'entretien afin d'améliorer la performance des actifs.
- ❖ Développer et assurer le suivi des indicateurs de performance.
- ❖ Mettre en œuvre des initiatives d'amélioration continue.
- ❖ Collaborer avec les autres départements afin de soutenir les opérations minières.
- ❖ Assurer la gestion des contrats et des fournisseurs liés aux activités d'entretien.

Gestion des équipes

- ❖ Diriger, mobiliser et accompagner les gestionnaires et les employés du département.
- ❖ Développer les compétences et assurer la relève.
- ❖ Établir les objectifs de performance et en assurer le suivi.



- ❖ Favoriser une culture de collaboration, d'imputabilité et d'amélioration continue.
- ❖ Soutenir les gestionnaires dans la résolution des enjeux opérationnels.

Gestion budgétaire

- ❖ Élaborer, gérer et assurer le suivi du budget du département.
- ❖ Optimiser l'utilisation des ressources humaines, matérielles et financières.
- ❖ Analyser les écarts budgétaires et mettre en œuvre les mesures correctives.
- ❖ Participer à la planification budgétaire annuelle et aux prévisions financières.
- ❖ Assurer une gestion rigoureuse des contrats, des pièces et des dépenses d'entretien.

Respect des normes de santé et sécurité

- ❖ Promouvoir une culture de prévention et de responsabilisation en matière de santé et sécurité au travail.
- ❖ S'assurer que le département applique rigoureusement les procédures de santé et sécurité en vigueur sur le site.
- ❖ Appliquer rigoureusement les procédures de santé et sécurité au travail.
- ❖ Utiliser adéquatement les équipements de protection individuelle (EPI).
- ❖ Signaler toute situation dangereuse, anomalie ou condition à risque observée sur le site.

QUALIFICATIONS ET PROFIL REQUIS

Formation et expérience:

- ❖ Diplôme universitaire ou technique en génie mécanique, génie industriel ou dans un domaine connexe.
- ❖ Minimum de dix (10) années d'expérience en gestion dans un rôle similaire comportant des responsabilités de gestion.
- ❖ Expérience démontrée en gestion.
- ❖ Expérience en milieu industriel ou minier (un atout).

Langues :

- ❖ Bilingue français-anglais obligatoire.

Compétences personnelles et professionnelles :

- ❖ Vision stratégique et excellente capacité d'analyse.
- ❖ Très bonnes habiletés en relations de travail et gestion des enjeux sensibles.
- ❖ Capacité à influencer, conseiller et accompagner les gestionnaires.
- ❖ Rigueur, discrétion et sens aigu de l'éthique professionnelle.
- ❖ Capacité à encadrer une équipe.



CONDITIONS

Endroit de travail : Site Minier Troilus

Horaire : 4/3 au site minier et peut varier selon la demande

Salaire : Selon expérience

Accès au temps supplémentaire : Poste cadre non admissible au temps supplémentaire.

Bénéfice : Assurances Collectives

Environnement de travail : Multiculturel et dynamique

***Les candidats intéressés doivent soumettre leur cv d'ici le 11 septembre 2026 via l'adresse courriel cv@troilusmining.com **en mentionnant le titre du poste en objet**. Seuls les candidats (es) sélectionnés (es) pour les entrevues seront contactés (es)